

**Российская Федерация  
Ростовская область  
Целинский район  
муниципальное образование  
«Лопанское сельское поселение»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОПАНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2020

№ 29/1

с.Лопанка

Об утверждении Положения  
об Общественном совете  
по проведению независимой  
оценки качества условий  
оказания услуг муниципальными  
учреждениями культуры  
Лопанского сельского поселения

В соответствии со статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» Администрация Лопанского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Лопанского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Лопанского сельского поселения

М.В.Качарова

Проект вносит:  
МБУК ЛСП ЦР

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Общественном совете по проведению независимой оценки качества  
условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры  
Лопанского сельского поселения

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Лопанского сельского поселения (далее – Общественный совет) определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета.

1.2. Общественный совет формируется в целях проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Лопанского сельского поселения (далее – Отделу культуры), учредителем которых является муниципальное образование «Лопанское сельское поселение», а также, которые оказывают услуги в сфере культуры за счет средств местного бюджета (далее - независимая оценка качества) и рассмотрения итогов мониторинга проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Лопанского сельского поселения, расположенными на территории Лопанского сельского поселения.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

1.4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Ростовской области, Администрации Лопанского сельского поселения и настоящим Положением.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

**2. Задачи Общественного совета**

**2.1. Общественный совет:**

- определяет перечни муниципальных учреждений культуры Лопанского сельского поселения, в отношении которых проводится независимая оценка качества;

- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Лопанского сельского поселения и проектов муниципального контракта, заключаемого органом местного самоуправления (отраслевым (функциональным органом) с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры Лопанского сельского поселения (далее - оператор);

- осуществляет независимую оценку качества с учетом информации, предоставленной оператором;

- представляет в учреждение культуры результаты независимой оценки качества, а также предложения об улучшении качества деятельности организаций культуры (при наличии);

- рассматривает результаты мониторинга независимой оценки качества, проводимой в

поселении.

#### 2.2. Общественный совет вправе:

- привлекать к своей работе представителей общественной палаты РФ, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества;

- приглашать на заседания Общественного совета руководителей муниципальных учреждений культуры Лопанского сельского поселения, а также представителей заинтересованных общественных организаций, организаций в сфере культуры и иных организаций;

- направлять запросы в заинтересованные общественные организации, организации в сфере культуры и иные организации;

- взаимодействовать с учреждением культуры по вопросам проведения независимой оценки.

2.3. Члены Общественного совета по согласованию с учреждением культуры вправе принимать участие в заседаниях учреждения культуры и иных мероприятиях, связанных с рассмотрением вопросов независимой оценки качества.

### 3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет при Администрации Лопанского сельского поселения по обращению учреждения культуры не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения формирует Общественный совет из числа представителей общественных организаций и утверждает его состав.

3.2. Численность общественного совета составляет 5 (пять) человек. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Состав Общественного совета утверждается Общественным советом при Администрации Лопанского сельского поселения сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

3.4. Общественный совет при Администрации Лопанского сельского поселения информирует учреждение культуры о составе Общественного совета.

3.5. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

3.6. На организационном заседании Общественного совета открытым голосованием избираются председатель, его заместитель (заместители) и секретарь.

3.7. Положение об Общественном совете утверждается Администрацией Лопанского сельского поселения.

### 4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, согласованным с учреждением культуры и утвержденным председателем Общественного совета.

4.2. Основными формами деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными в случае присутствия на них не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заседание в заочной форме путем опросного голосования.

4.3. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета и присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В

случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

4.4. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета.

Заочное голосование проводится путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

4.5. Решения Общественного совета, принятые, в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

4.6. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с Отделом культуры ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку дня заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;
- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;
- взаимодействует с руководством учреждения культуры по вопросам проведения независимой оценки качества;
- принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета и (или) заочного голосования.

4.7. Заместитель председателя Общественного совета:

- исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие;
- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;
- подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствовал на заседании Общественного совета.

4.8. Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за две недели до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;
- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений Общественного совета и иных документов Общественного совета;
- ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы;

- в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

#### 4.9. Члены Общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повестки дня заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

- предлагают кандидатуры членов Общественной палаты Российской Федерации, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.10. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Лопанского сельского поселения.

4.11. Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.

## 5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме Председателя Общественного совета, а Председатель Общественного совета – Общественный совет при Администрации Лопанского сельского поселения.

5.3. Председатель Общественного совета или Общественный совет при Администрации Лопанского сельского поселения, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или Председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или Председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

Глава Администрации  
Лопанского сельского поселения

М.В.Качарова